

benevol Schweiz ist die Dachorganisation der regionalen Fachstellen für freiwilliges Engagement in der Deutschschweiz mit Partnern in der Romandie. Als Netzwerk und Kompetenzzentrum schafft benevol Schweiz Grundlagen und Voraussetzungen für wirkungsvolles freiwilliges Engagement, fördert dieses und macht es sichtbar. Über 2000 Organisationen sind in der Schweiz über Mitgliedschaften mit benevol verbunden.

benevol Schweiz bietet Dienstleistungen an und ist Ansprechpartner in allen Fragen von Freiwilligenarbeit und Freiwilligkeit.

Zum weiteren Auf- und Ausbau unserer Geschäftsstelle in Biel suchen wir per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine*n

Geschäftsleiter*in 60%

Ihre Aufgaben:

- Sie vertreten die Interessen von benevol Schweiz mit Engagement und Empathie in verschiedenen Projektgruppen und Fachgremien und pflegen die Beziehungen zu internen und externen Entscheidungsträgern sowie zu bestehenden und neuen Gönnern.
- Die regionalen benevol Fachstellen wenden sich an Sie als Schnitt- und Ansprechstelle in allen Belangen, Sie bieten entsprechende Lösungsansätze.
- Sie pflegen nicht nur die Produkte und Dienstleistungen von benevol Schweiz, sondern entwickeln auch neue Ideen, die zur weiteren Eigenfinanzierung beitragen.
- In Zusammenarbeit mit dem Vorstand bauen Sie die Geschäftsstelle von benevol Schweiz auf, dazu gehört auch die Jahresplanung anhand der Strategie.
- Die Einhaltung der finanziellen Ressourcen haben Sie stets unter Kontrolle und auch die Kommunikation setzen Sie selbständig und ideenreich um.
- Gewisse Administrationsarbeiten erledigen Sie zuverlässig.
- Sie setzen sich vertieft mit den Fragestellungen der Freiwilligenarbeit auf nationaler Ebene auseinander.

Ihr Profil:

- Sie sind eine integrative, empathische und kommunikative Persönlichkeit, die gerne anpackt.
- Sie denken unternehmerisch und haben Erfahrung in der Führung und Umsetzung von verschiedenen Bereichen und Projekten.
- Ihre Kenntnisse und Erfahrungen sind bereichsübergreifend und vor allem in Finanzen und Kommunikation fundiert, Fundraisingkenntnisse sind von Vorteil.
- Sie beherrschen Deutsch stilsicher in Wort und Schrift und haben sehr gute Französischkenntnissen oder sind bilingue (d/f).

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Arbeit mit viel Eigenverantwortung und strategischer Unterstützung durch den Vorstand.
- Anspruchsvolle und vielfältige Aufgaben in einem heterogenen Umfeld.

- Administrative Entlastung und Unterstützung.
- Die Möglichkeit zur Erhöhung des Pensums besteht.

Für weitere Auskünfte besuchen Sie unsere Website www.benevol.ch oder kontaktieren Sie Sibylle Freudweiler, Präsidentin von benevol Schweiz sibylle.freudweiler@benevol.ch.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Beilagen bis am 19. Januar 2025 auf bewerbung@benevol.ch.